



# COMUNE DI POLIZZI GENEROSA

Città Metropolitana di Palermo  
Via Garibaldi n. 13 - 90028 Polizzi Generosa  
Tel. 0921/551611 Fax 0921/688205

**ESTRATTO DETERMINAZIONE N. 769 del 11/11/2022 del registro generale.**

## 1<sup>a</sup> AREA

**AMMINISTRATIVA CULTURALE, SERVIZI DEMOGRAFICI – SERVIZI CIMITERIALI ED  
ATTIVITÀ PRODUTTIVE E VIGILANZA**

**SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE**

*Determinazione n. 22 del 09/11/2022 del registro del Servizio*

**OGGETTO:** Liquidazione fattura n. 115/PA del 25/10/2022 alla ditta Giovane Locati s.n.c. per la fornitura di n. 25 prontuari per la Polizia Municipale. CIG 7993812BD8

## IL RESPONSABILE DELLA 1<sup>a</sup> AREA

VISTA la proposta di determinazione del Responsabile del Servizio di Polizia Municipale;

### D E T E R M I N A

**Approvare** la proposta di determinazione del Responsabile del Servizio Polizia Municipale, facendola propria:

- DI LIQUIDARE E PAGARE** alla Giovane Locati s.n.c. con sede in Bompietro, Via Risorgimento s.n.c. - Locati - codice fiscale 04836380826, la fattura elettronica n. 115/PA del 25/10/2022, registrata al protocollo dell'Ente al n. 12141 del 25/10/2022, della Giovane Locati s.n.c. dell'importo complessivo di €. 128,10 di cui €. 105,00 per imponibile, €. 23,10 per IVA al 22% (**Regime ordinario e Scissione dei pagamenti**), per la fornitura dei bollettari richiesti;
- DI VERSARE** all'erario l'I.V.A. esposta nella fattura n. 115/PA del 25/10/2022, registrata al protocollo dell'Ente al n. 12141 del 25.10.2022, pari ad €. **23,10**, per scissione contabile soggetta al regime dello split payment ai sensi dell'art. 1, comma 629, della legge di stabilità 2015 (L. n. 190 del 23/12/2014);
- DI ACCREDITARE** la somma di €. **105,00** di cui alla fattura nn. 115/PA del 25/10/2022, sul Conto Corrente Bancario - IBAN: \*\*\*\*\* presso la Banca \*\*\*\*;
- DI IMPUTARE** la spesa complessiva di €. **128,10 comprensiva di IVA** sul bilancio comunale c.e. sul **Cap. 1267/1 "Spese Polizia Municipale", su Imp. n. 307/2022** gestione a competenza;
- DI TRASMETTERE** il presente atto al Responsabile del Servizio Finanziario dell'Ente per i successivi adempimenti e alla Segreteria comunale per l'inserimento della stessa nella raccolta Generale delle determinazioni e per la pubblicazione all'Albo on-line per 15 giorni.
- Il presente provvedimento, inoltre, sarà pubblicato nel sito istituzionale al link "Amministrazione trasparente" alla stessa data di pubblicazione dell'albo on-line.

Polizzi Generosa, il 10/11/2022

**IL RESPONSABILE DELLA 1<sup>a</sup> AREA**

F.to **Dott.ssa Rosalia Tocco**